

**Отчет
об исполнении плана
противодействия коррупции
администрации Рыбинского муниципального района за 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Реализация Национального плана противодействия коррупции, областной целевой программы и планов противодействия коррупции				
1.1.	Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы.	В установленные в плане сроки	Кругликова Т.Ю.	Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы» осуществляется в установленные сроки.
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2018-2020 годы:	В установленные сроки, в части касающейся	Кругликова Т.Ю. Ушаков Ю.С.	Осуществляются меры по противодействию коррупции, предусмотренные ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области на 2018-2020 годы, проводятся мероприятия предусмотренные разделом 5 ОЦП.
1.3.	Подготовка отчетов о реализации плана противодействия коррупции администрации Рыбинского муниципального района:		Кругликова Т.Ю. Ушаков Ю.С..	Отчет о реализации плана противодействия коррупции администрацией РМР готовится 2 раза в год

1	2	3	4	5
1.3.1.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за 2018 год;	до 20 января	Хватов О.В. Васильева Н.В.	Отчет подготовлен
1.3.2.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за шесть месяцев 2018 года.	до 20 июля	Хватов О.В. Васильева Н.В.	Отчет подготовлен
2. Антикоррупционная экспертиза				
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	В течение года, по мере поступления	Хватов О.В., начальники управлений	В отношении всех проектов нормативно правовых актов проведена антикоррупционная экспертиза. Коррупциогенных факторов не выявлено.
2.2.	Провести анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования на НПА.	до 20 января	Хватов О.В., начальники управлений	Анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования на НПА проведен.
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1.	Провести анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского муниципального района. Подготовить предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций.	до 01 декабря	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В.	Анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского МР произведен. Предложений о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций нет.
3.2.	На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций	до 01 декабря	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В.	Актуализация перечня проведена в соответствии с

1	2	3	4	5
	администрации Рыбинского муниципального района, актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений.			установленными сроками
3.3.	<p>Провести анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе путем проведения:</p> <p>а) учета и регистрации всей поступающей в администрацию Рыбинского муниципального района информации о фактах возможного конфликта интересов;</p> <p>б) анализа информации, указанной в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>	Ежегодно до 01 февраля	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов проведен
3.4.	<p>Провести анализ кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, в том числе путем проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учета и регистрации всей поступающей в администрацию Рыбинского муниципального района информации о фактах возможного конфликта интересов; - проверки личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы; - актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу. 	Ежегодно до 01 февраля	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Анализ кадровой работы проведен

1	2	3	4	5
4. Анतिकоррупционное просвещение и образование				
4.1.	Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В.	Формы помощи: 1. Консультации (проводятся на постоянной основе; особенно активно в период подготовки и принятия сведений о доходах 2. Донесение информации на расширенных оперативных совещаниях (1 раз в месяц); Организация семинаров.
4.2.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Рыбинском муниципальном районе в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Хватов О.В. Кутыков В.Н. Степанова Л.А. Лозовская М.В.	Бесплатная юридическая помощь предоставляется гражданам на постоянной основе (организованы приемные дни) в соответствии с ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации». Результат анализируется, составляется отчет .
4.3.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими:	Ежеквартально	Ушаков Ю.С., начальники управлений	Занятия проводятся согласно намеченного плана.
	- о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;	I полугодие	Васильева Н.В.	Информационная подготовка служащих производилась на расширенных оперативных совещаниях

1	2	3	4	5
4.4	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе путем составления графика повышения квалификации и контроля за его исполнением.	Ежегодно	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Организовано
4.5	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции, в том числе путем проведения разъяснительных мероприятий (вводных тренингов).	При поступлении на муниципальную службу для замещения соответствующих должностей	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Организовано
5. Анतिकоррупционная пропаганда				
5.1.	Подготовка и размещение в СМИ и на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	Ушаков Ю.С., начальники управлений	Информационные материалы по вопросам противодействия коррупции размещены на официальном сайте администрации РМР, официальных сайтах муниципальных учреждений и предприятий, в газете «Новая жизнь».

1	2	3	4	5
<p align="center">6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, администрации Рыбинского МР, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции</p>				
6.1.	<p>6.1. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Рыбинского МР ограничений и запретов.</p> <p>6.1.1. С прокуратурой РФ в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов; - служебных расследований фактов коррупционных проявлений; - поступления информации о коррупционных инцидентах, негативных публикациях в СМИ о конкретных должностных лицах; - в случае поступления на «телефон доверия» сообщения о совершенных или готовящихся коррупционных правонарушениях. <p>6.1.2. С Межрайонной ИФНС по Ярославской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности или владение долями участия в уставных капиталах организаций. <p>6.1.3. С Управлением Пенсионного фонда по Ярославской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае поступления информации о нарушении 	<p>В течение года</p> <p align="center">При поступлении информации</p> <p align="center">При поступлении информации</p> <p align="center">При поступлении</p>	<p>Кожина Т.А. Ушаков Ю.С. Хватов О.В. Васильева Н.В.</p>	<p>Взаимодействие организовано. В 2018 году информации не поступало</p>

1	2	3	4	5
	муниципальным служащим при предоставлении сведений о доходах в части соблюдения запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности.	информации		
6.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» администрации Рыбинского муниципального района.	По мере поступления обращений	Ушаков Ю.С. заместители главы администрации Рыбинского МР	Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции на электронный почтовый ящик, «телефон доверия» администрации Рыбинского МР не поступало.
6.3.	Принять меры по устранению и предотвращению коррупционных проявлений, выявленных в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи.	При поступлении информации	Хватов О.В заместители главы администрации Рыбинского МР.	В рамках проведения дней бесплатной юридической помощи коррупционных проявлений не выявлено.
6.4.	Участие представителей администрации Рыбинского муниципального района в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества.	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В	Представители администрации Рыбинского МР принимают участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции
7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе				
7.1.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Постоянно	Васильева Н.В. начальники управлений	Регулярно проводится 1. индивидуальная работа с муниципальными служащими (консультации, разъяснения); 2. коллективное

1	2	3	4	5
				просвещение (на расширенных оперативных совещаниях)
7.2.	Организация своевременного представления служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	до 30 апреля	Руководители структурных подразделений	Организовано
7.3.	Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в сети Интернет по действующему законодательству.	до 15 мая	Васильева Н.В. начальники управлений	Организовано. Сведения размещены на официальном сайте администрации РМР и официальных сайтах структурных подразделений администрации РМР.
7.4.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних с учётом анализа аналогичных сведений, представленных ранее.	до 1 июля	Васильева Н.В. начальники управлений	Анализ представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних с учётом анализа аналогичных сведений, представленных ранее, проведен.
7.5.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	не реже 1 раза в квартал	Кожина Т.А. Васильева Н.В.	Производится.
7.6.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в связи с нарушением ими	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Кожина Т.А. Васильева Н.В.	Деятельность комиссии обеспечена. В 2018 году проведено 4 заседания.

1	2	3	4	5
	норм законодательства о противодействии коррупции.			
7.7.	Провести анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений.	Ежеквартально	Кожина Т.А. Васильева Н.В.	В 2018 году актов прокурорского реагирования не было.
7.8.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора.	В течении года	Васильева Н.В	В отчетном периоде статья 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 реализована в 1 случае.
7.9.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 N 25-ФЗ.	В течение года	Руководители структурных подразделений	Работа организована в соответствии с планом. За 2018 год уведомлений не поступало.
7.10.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	В течение года	Руководители структурных подразделений	Организована. За 2018 год уведомлений не поступало.
7.11.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка.	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В.	Фактов получения подарков не установлено.
8. Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг				
8.1.	Провести анализ и доработку (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг.	Один раз в полугодие	Руководители структурных подразделений	административные регламенты актуализированы, за 2018 год доработано 16 регламентов.

1	2	3	4	5
9. Иные меры по противодействию коррупции				
9.1. Меры организационно – правового характера				
9.1.1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Хватов О.В.	вносятся изменения в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. Информация доводится на расширенных оперативных совещаниях.
9.2. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях				
9.2.1.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении администрации Рыбинского муниципального района.	Ежегодно, до 20 января	Начальники управлений, руководители МУ	Планы разработаны и утверждены.
9.2.2.	Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении администрации Рыбинского муниципального района, мероприятий планов противодействия коррупции.	Ежеквартально	Начальники управлений, руководители МУ	Контроль обеспечен.
9.2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.	По мере поступления сведений (информации)	Начальники управлений, руководители МУ	Проверки осуществляются. Сведения сдаются и анализируются.
9.2.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях.	По мере поступления сведений	Начальники управлений, руководители МУ	Анализ работы по реализации антикоррупционной

1	2	3	4	5
				политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях производится в рамках расширенных оперативных совещаний, куда приглашаются руководители МУ
9.2.5.	Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений и предприятий.	В течение года	Васильева Н.В. начальники управлений, руководители МУ	Информация размещена на файловом сервере администрации РМР для постоянного общедоступного пользования.
9.2.6.	Информировать муниципальные учреждения и предприятия об изменениях законодательства о противодействии коррупции.	По мере внесе- ния изменений в законода- тельство	Начальники управлений	Обеспечено. Доведение информации производится на расширенных оперативных совещаниях, направлением по электронной почте.
9.3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
9.3.1.	Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных учреждениях и на предприятиях, находящихся в ведении администрации Рыбинского муниципального района.	По отдельному плану	Кругликова Т.Ю. Кустикова О.И., начальники управлений руководители МУ	Контроль проводится по отдельному плану. Отчеты о проведении заслушиваются на оперативных совещаниях.
9.3.2.	Проведение анализа нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Результаты анализа довести до сведения	Не реже одного раза в полуго- дие	Кругликова Т.Ю. Соколов С.М., начальники управлений	Проводится.

1	2	3	4	5
	муниципальных учреждений и предприятий			
9.3.3.	Провести анализ закупочной деятельности администрации Рыбинского муниципального района в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов. Подготовить предложения по совершенствованию закупочной деятельности администрации Рыбинского МР.	Ежеквартально	Кругликова Т.Ю., Кустикова О.И.	Проводится.

Первый заместитель главы администрации



Кругликова Т.Ю

